

## **Algemene Voorwaarden voor de Acupunctuurpraktijk**

Praktijknaam : AcuVitaal  
Eigenaar : Mevr. M. H. M. Sinnige  
AGB code : 90067364  
KvK nummer : 76915514

### **Artikel 1. Algemeen**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten inzake levering van goederen en diensten van AcuVitaal hierna te noemen "de Opdrachtnemer".
2. Van het in deze algemene voorwaarden bepaalde kan uitsluitend worden afgeweken indien tussen alle betrokken partijen een uitdrukkelijke schriftelijke overeenkomst is bereikt.
3. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder de Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die op basis van een overeenkomst goederen of diensten afneemt van de Opdrachtnemer.
4. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Waar in deze voorwaarden gesproken wordt over 'volledige behandeling' heeft dit betrekking op het geheel aan behandelingen die worden verricht met het doel de oorspronkelijke gezondheidsklachten van Opdrachtgever tegen te gaan.
6. Indien onduidelijkheid bestaat over de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden of zich een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
7. Indien de Opdrachtnemer niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat de Opdrachtnemer in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de strikte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.
8. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. De Opdrachtnemer en de Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen en wordt nagestreefd.

### **Artikel 2. Totstandkoming overeenkomst**

1. Hieronder wordt verstaan dat de Opdrachtgever een mondelinge dan wel schriftelijke afspraak heeft gemaakt met de Opdrachtnemer tot een enkele dan wel volledige behandeling of een behandeltraject.
2. De Opdrachtnemer en de Opdrachtgever gaan een overeenkomst aan ten einde een behandeling op te starten, waarvan de duur vooraf niet vaststaat. Dit kan een enkele behandeling zijn of een behandelduur van meerdere behandelingen.
3. De Opdrachtnemer zal voorafgaand aan een behandeling, uitleggen wat een bepaalde behandeling inhoudt. Wanneer de Opdrachtgever bezwaren heeft tegen (onder)delen van deze behandeling om welke reden dan ook, dient de Opdrachtgever dit direct kenbaar te maken zodat de Opdrachtnemer hier rekening mee kan houden.
4. De Opdrachtnemer is gerechtigd de werkzaamheden op te schorten indien de Opdrachtgever op zijn verzoek geen zekerheid stelt voor betalings- en overige verplichtingen, die niet, niet volledig of niet tijdig zijn nagekomen en die voortvloeien uit de overeenkomst, onverminderd de gehoudenheid van de Opdrachtgever reeds door de Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten te vergoeden. Alle gemaakte kosten dienen vergoed te worden door de Opdrachtgever.
5. Wanneer er onderdelen van de overeenkomst door derden worden vervuld dan is de Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor de uitvoering hiervan, noch van het handelen door derden of voor de gemaakte kosten.

### **Artikel 3. Uitvoering overeenkomst en prijzen**

1. De Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der

- wetenschap. De Opdrachtnemer bepaalt de uit te voeren behandeling en behandelmethode. Indien de Opdrachtgever hier niet mee akkoord gaat dient deze dit vooraf kenbaar te maken.
2. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een juiste uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, dan zal de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan op de hoogte stellen. Daardoor kan het oorspronkelijke bedrag afwijken van het vooraf vastgestelde bedrag. De Opdrachtnemer zal zoveel mogelijk vooraf een prijsopgaaf doen. De Opdrachtgever aanvaardt deze mogelijkheid van wijziging van de overeenkomst.
  3. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, dan is de Opdrachtnemer gerechtigd daaraan uitvoering te geven nadat de Opdrachtgever akkoord is gegaan met de opgegeven prijs en andere voorwaarden, alsmede het tijdstip waarop daaraan uitvoering gegeven zal worden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde overeenkomst levert geen wanprestatie van de Opdrachtnemer op en is voor de Opdrachtgever geen grond om de overeenkomst op te zeggen of te annuleren.
  4. De Opdrachtnemer is gerechtigd na totstandkoming van de overeenkomst optredende wijzigingen in de kostprijs van de door de Opdrachtnemer verschuldigde prestatie(s), ten gevolge van verhoogde arbeids- en materiaalkosten, sociale lasten, heffingen van overheidswege, valutakoersen en verdere hier niet genoemde onvoorziene omstandigheden aan opdrachtgever door te berekenen, voor zover dit redelijk kan worden geacht. De Opdrachtnemer is niet verplicht tot berichtgeving c.q. mededeling vooraf.
  5. De Opdrachtgever wordt geacht de door de Opdrachtnemer gehanteerde tarieven te kennen en daarmee akkoord te gaan.
  6. Iedere afspraak, waarbij al dan niet een behandeling heeft plaatsgevonden of die niet minimaal 24 uur van tevoren telefonisch is afgezegd wordt bij de Opdrachtgever in rekening gebracht. Afspraken worden niet onder voorbehoud gemaakt. Meldt de Opdrachtgever zich meerdere keren vlak voor de 24 uur af, dan is de Opdrachtnemer gerechtigd tot staken van de overeenkomst en het behandelen.
  7. Betaling door de Opdrachtgever geschiedt direct na afloop van het consult per pin of betaalverzoek. Het betalingsbewijs c.q. factuur wordt daarna per email verstrekt. Indien er geen mogelijkheid is om per pin of betaalverzoek te betalen, dan wordt de factuur per email ontvangen. Deze dient binnen 3 dagen na factuurdatum te worden voldaan per overboeking onder vermelding van de naam van de patiënt en van het factuurnummer.
  8. De Opdrachtnemer is gerechtigd om de behandeling in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.
  9. Klachten betreffende de facturen en factuurprijzen dienen schriftelijk te worden ingediend en dienen binnen vijf dagen na factuurdatum te zijn ontvangen door de Opdrachtnemer, bij gebreke waarvan klachten ter zake niet meer worden aanvaard en de Opdrachtgever geacht wordt met de inhoud van de factuur te hebben ingestemd. De verplichting tot betaling wordt niet opgeschort door het indienen van een klacht.
  10. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
  11. Indien de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is. Indien Opdrachtnemer echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de Opdrachtgever worden verhaald. De Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.
  12. Bij de bestelling van goederen geldt een afnameverplichting voor de Opdrachtgever van alle bestelde goederen. Door de Opdrachtnemer geleverde goederen kunnen niet retour worden gebracht of omgeruild ongeacht de staat van de verpakking.

#### **Artikel 4. Aansprakelijkheid**

1. De Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap. De Opdrachtnemer bepaalt de uit te voeren behandeling en behandelmethode. Indien de Opdrachtgever hier niet mee akkoord gaat dient deze dit vooraf kenbaar te maken.

2. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan de Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn (bijvoorbeeld zwangerschap of mogelijke zwangerschap) of daarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan de Opdrachtnemer worden verstrekt. De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat de Opdrachtnemer is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
3. Wanneer de Opdrachtnemer informatie wordt onthouden door de Opdrachtgever, die schadelijk kan zijn voor de gezondheid van de Opdrachtnemer, is de Opdrachtnemer gerechtigd om de overeenkomst direct te beëindigen en alle daaruit komende kosten van mogelijk medisch onderzoek, gemiste afspraken, arbeidsloon en andere onvoorziene uitgave hierdoor te verhalen op de Opdrachtgever.
4. De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele onverwachte bijwerkingen van de behandeling waarvan alvorens de behandeling te starten niet afdoende reden was om aan te nemen dat deze bijwerkingen zouden kunnen optreden.
5. De Opdrachtnemer is tevens niet aansprakelijk voor het uitblijven van het beoogde effect tijdens of na een behandeling.
6. Indien de Opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer beperkt tot maximaal tweemaal de factuurwaarde van de behandeling, althans tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. De aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van zijn verzekeraar in voorkomend geval.
7. De Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van de Opdrachtnemer aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan de Opdrachtnemer toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden. De Opdracht-nemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
8. Worden bepaalde onderdelen van de Overeenkomst door derden vervuld, dan is de Opdrachtnemer voor deze onderdelen en voor het handelen van deze derden niet aansprakelijk.
9. Het maken van kopieën, fotokopieën, screenshots of welke vorm van dupliceren van de site van AcuVitaal of van delen van deze website is verboden zonder de uitdrukkelijke toestemming van de Opdrachtnemer. De website is eigendom van de Opdrachtnemer.
10. Alle geplaatste teksten of foto's zijn informatief en bedoeld ter verfraaiing of completering van deze website. Mocht er iets op staan waarvan de Opdrachtgever meent dat dit onjuist of onrechtmatig is verzoekt de Opdrachtnemer dit kenbaar te maken.
11. Het is op geen enkele manier toegestaan om zonder toestemming van de Opdrachtnemer beeldopnamen, filmopnamen of geluidsoptnamen te maken van het consult, van de behandeling of van de telefoongesprekken.

#### **Artikel 5. Verwerking van gegevens**

1. In het kader van de AVG worden persoons- en medische gegevens vastgelegd die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de behandelovereenkomst (de grondslag).
2. De gegevens worden na de laatste behandeling 15 jaar bewaard tenzij de Opdrachtgever zelf, schriftelijk, aangeeft dat de gegevens eerder moeten worden vernietigd.
3. De opdrachtgever heeft recht op inzage, correctie, verwijdering van de eigen gegevens (dataportabiliteit).
4. De persoonsgegevens worden opgeslagen in een afgesloten kast/lade of in een database/digitale map. De computers waarop deze database/digitale map is geïnstalleerd zijn beveiligd met een wachtwoord met versleuteling.
5. Behandelovereenkomsten worden opgeslagen in een afgesloten kast/lade of gescand en opgeslagen in een digitale map geïnstalleerd op computers die toegankelijk zijn met een wachtwoord met versleuteling.
6. Met partijen die toegang hebben tot de gegevens, nodig om de overeenkomst uit te voeren, is een verwerkersovereenkomst zoals bedoeld onder de AVG gesloten.
7. Alle verwerkte gegevens en het doel van de verwerking liggen vast in een Verwerkingsregister zoals bedoeld onder de AVG. Deze is op aanvraag in te zien.

8. Volgens de wet zijn jongeren vanaf 16 jaar in staat zelfstandig beslissingen te nemen over medische (be)handelingen. De Opdrachtnemer is niet gerechtigd om de ouders of wettelijke verzorgers (medische) informatie te verstrekken omtrent de behandeling zonder uitdrukkelijke toestemming van de Opdrachtgever.

#### **Artikel 6. Toepasselijk recht en geschillen**

1. Op deze Algemene Voorwaarden alsmede alle zaken waarop deze voorwaarden van kracht zijn en alle rechtsbetrekkingen waarbij de Opdrachtnemer partij is, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
2. Klachten, van welke aard dan ook, dienen schriftelijk ingediend te worden. Klachten over de factuur dienen binnen 7 dagen na de factuurdatum door de Opdrachtnemer ontvangen te zijn. Het indienen van een klacht leidt niet tot vrijwaring van betaling.
3. Een melding dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de klacht te bevatten, zodat de Opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren. De Opdrachtgever dient de Opdrachtnemer in de gelegenheid te stellen een klacht te (doen) onderzoeken.
4. Volgens de Wet Kwaliteit, Klachten en Geschillen Zorg (Wkkgz) is een Opdrachtnemer de eerste aangewezen persoon om zich in te spannen een conflict met een Opdrachtgever op te lossen. Daarvoor staat een wettelijke termijn van maximaal 6 weken. Komt u er samen niet uit of is communicatie niet meer mogelijk dan kan in deze eerste periode de klachtenfunctionaris van de Nederlandse Vereniging voor Acupunctuur worden ingeschakeld, waarbij de Opdrachtnemer is aangesloten. In voorkomende gevallen kan contact worden opgenomen met het secretariaat van de Nederlandse Vereniging voor Acupunctuur.
5. Indien van een gebrek later melding wordt gemaakt, dan komt de Opdrachtgever geen recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.
6. Bij een geschil tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever over de behandeling heeft de Opdrachtgever, na tussenkomst van de Klachtenfunctionaris, de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de Geschilleninstantie KAB. (NB Indien Opdrachtnemer in loondienst is kan sprake zijn van een andere klachten-functionaris en geschilleninstantie dan hierboven genoemd).
7. Bij een geschil tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever over de omgang met persoons- en medische gegevens heeft de Opdrachtgever de mogelijkheid een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
8. Partijen zullen pas een beroep op de rechter of toezichthouder doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.
9. Indien komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten daardoor ontstaan, daaronder begrepen de onderzoekskosten, aan de zijde van de Opdrachtnemer daardoor gevallen, integraal voor rekening van de Opdrachtgever.

#### **Artikel 7. Vrijwaring**

1. De Opdrachtgever vrijwaart de Opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan anderen dan aan de Opdrachtnemer toerekenbaar is. Indien de Opdrachtnemer uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de Opdrachtgever gehouden de Opdrachtnemer zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval in relatie tot de aansprakelijkheid verwacht mag worden. Mocht de Opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is de Opdrachtnemer, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan.
2. Alle kosten en schade aan de zijde van de Opdrachtnemer en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

#### **Artikel 8. Locatie en wijzigingen voorwaarden**

1. Deze voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Leeuwarden.
2. Van toepassing is steeds de laatste versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de rechtsbetrekking met de Opdrachtnemer.
3. De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.